



Piešťany

MESTO PIEŠŤANY zmluva č.

1961617-

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie

Číslo:

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ: M e s t o P i e š ť a n y

so sídlom: Námestie SNP 3, 921 45 Piešťany
v zastúpení: Miloš Tamajka, M.B.A. – primátor mesta
bankové spojenie: VÚB, a.s. expozitúra Piešťany
č. ú.: 34028-212/0200
IČO: 00612031
DIČ: 2020537893
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca: Základná škola M.R.Štefánika

so sídlom : Vajanského 35, 921 01 Piešťany
v zastúpení: Mgr. Kamil Moravčík – riaditeľ školy
právna forma : rozpočtová organizácia mesta
bankové spojenie : Prima banka Slovensko a.s.
č. ú. : 5228294001/5600, IBAN: SK31 5600 0000 0052 2829 4001
IČO : 36094196
(ďalej len „príjemca“)

uzavierajú túto zmluvu za nasledovných podmienok:

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Mesto Piešťany - poskytovateľ v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Piešťany č. 3/2015, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom (ďalej VZN), poskytuje príjemcovi zo svojho Programového rozpočtu mesta Piešťany na rok 2016 schváleného Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany, uznesenie č. 14/2016 písm. A/ zo dňa 18. februára 2016, z položky dotácie PO a FOP – oblasť rozvoj školstva a vzdelávania, účelovú finančnú dotáciu vo výške 300 EUR (slovom tristo eur).

Článok 2

Termín a podmienky poskytnutia dotácie

1. Dotácia vo výške uvedenej v čl. 1 tejto zmluvy bude poukázaná na účet príjemcu v lehote do 7 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa článku 5 bod 5. zmluvy.
2. Dotácia nie je zo strany príjemcu nárokovateľná, jej čerpanie je závislé od výšky disponibilných finančných prostriedkov mesta Piešťany.

Článok 3

Účel poskytnutia dotácie

1. Poskytnutá dotácia bude príjemcom použitá v súlade s jeho žiadosťou č.j. 10662 zo dňa 21.04.2016 na zarámovanie starých fotografií.

Zverejnené na webovom sídle
Mesta Piešťany dňa 23.6.16

Článok 4 Povinnosti príjemcu

1. Príjemca sa zaväzuje účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s jej účelom uvedeným v článku 3 tejto zmluvy. Dotácia nesmie byť použitá na účely uvedené v § 3 ods.3. VZN. Dotácia môže byť použitá na úhradu výdavkov prijímateľa vzniknutých v roku, kedy žiadosť o poskytnutie dotácie podával, v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie, na základe ktorej sa dotácia poskytuje.
2. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu vo výške jej použitia v rozpore s touto zmluvou a VZN a zaplatiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k použitiu v rozpore so zmluvou a VZN, za každý aj začatý deň porušenia do dňa odvedenia finančných prostriedkov vrátane, najviac do výšky tejto sumy, v súlade s ustanoveniami zák.č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a to bezodkladne najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka.
3. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi nepoužitú dotáciu bezodkladne, najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet mesta Piešťany.
4. Príjemca sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi doklady v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, t. j. kópie účtovných dokladov v zmysle § 10 ods.4 VZN o príjme a použití poskytnutej dotácie
(kópia bankového výpisu alebo výpis z internetbankingu príjemcu dotácie, ktorá dokumentuje príjem a použitie poskytnutej dotácie; kópia faktúry, ktorá musí obsahovať číslo faktúry, názov dodávateľa, IČO, DIČ, názov príjemcu, IČO, DIČ, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, forma úhrady faktúry, označenie dodávky, množstvo, celková cena dodávky, podpis; kópia výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať číslo dokladu, názov platiteľa, IČO, DIČ, názov príjemcu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatená suma slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis príjemcu, podpis vystavovateľa, poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu; kópia príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať číslo dokladu, názov príjemcu, IČO, DIČ, názov vystavovateľa dokladu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, prijatá suma slovom aj číslom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis príjemcu, poradové číslo pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe; doklady z registračnej pokladne, v prípade platby resp. nákupu v hotovosti). Zálohová faktúra nie je akceptovateľná ako doklad k zúčtovaniu použitia poskytnutej dotácie.
Zúčtovanie musí obsahovať rozpočet projektu a jeho plnenie a písomné vecné vyhodnotenie projektu (rozumie sa zrealizovanej akcie, činnosti), ktoré predstavuje stručné písomné zhodnotenie projektu, ktoré okrem iného obsahuje správu o naplnení cieľov projektu, informáciu o počte zrealizovaných aktivít v rámci projektu, informáciu o počte účastníkov v projekte, prípadný propagačný materiál (odfotený plagát, priložený bulletin, a pod.) ako aj prípadnú informáciu o mediálnej alebo odbornej odozve.
5. Príjemca je povinný doklady podľa ods. 4 tohto článku predložiť bezodkladne po použití dotácie, najneskôr do 15.12. 2016. V prípade, že si túto povinnosť do uvedeného termínu nesplní, alebo účtovné doklady nebudú zodpovedať účelu poskytnutia finančných prostriedkov podľa článku 3 tejto zmluvy, je príjemca povinný vrátiť poskytnutú finančnú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa v lehote do 7 dní od obdržania výzvy od mesta Piešťany.
6. V prípade použitia vyobrazenia erbu mesta Piešťany na propagačných materiáloch príjemcu v súvislosti s účelom dotácie, príjemca je povinný v súlade s § 33 Štatútu mesta Piešťany a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Piešťany č. 6/2007 o

symboloch mesta, ich použití a ochrane v platnom znení, písomne požiadať o súhlas primátora mesta na použitie erbu.

7. Prijemca sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie mesta Piešťany.

8. Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu vynakladania poskytnutých finančných prostriedkov v jeho priestoroch na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Kontrolu vykoná kontrolný orgán poskytovateľa.

9. Prijemca súhlasí so zverejnením dokladov a dokumentov uvedených v odseku 4 tohto článku na webovom sídle poskytovateľa.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť ak prijemca poruší niektorú zo svojich zmluvných povinností dohodnutých v tejto zmluve.

Odstúpením od zmluvy sa zmluva od počiatku zrušuje a zmluvné strany sú povinné vrátiť si vzájomné plnenia.

2. Túto zmluvu možno meniť po predchádzajúcej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

3. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu si pred podpisom prečítali, že ju uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, s obsahom zmluvy súhlasia, na znak čoho ju oprávnení zástupcovia obidvoch zmluvných strán podpisujú.

4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych rovnopisoch, tri si ponechá poskytovateľ dotácie a jeden prijemca dotácie.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

6. Vzťahy, ktoré nie sú v tejto zmluve upravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

V Piešťanoch dňa

22.6.2016

V Piešťanoch dňa

16.6.2016

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
M.R.ŠTEFÁNKA
Vajanského č.35
921 46 Piešťany

Príjemca

Základná škola M.R.Štefánika
Mgr. Kamil Moravčík
riaditeľ základnej školy



Poskytovateľ

Mesto Piešťany
Miloš Tamajka, M.B.A.
primátor mesta